

معاونت تحقیقات و فناوری

مدیریت اطلاع رسانی پزشکی و ارتباطات

مجموعه آموزشی

# معرفی و راهنمای استفاده از کتابخانه مرکزی دانشگاه علوم بهزیستی و توانبخشی

نگارنده : مرضیه گلچین

کارشناس اطلاع رسانی

سال ۱۳۹۳

## فهرست مطالب

۳-----	مقدمه -
۳-----	تاریخچه کتابخانه -
۷-----	پرداخت اینترنتی -
۱۱-----	RFID -
۱۳-----	منابع اینترنتی -

توسعه روز افزون و سریع فناوری های اطلاع رسانی ، فرایند اطلاع رسانی را با انقلابی شگرف مواجه ساخته است. اطلاعات مناسب برای جوینده مناسب در زمان مناسب ، شعاری اساسی است که کتابداران و اطلاع رسانان با بهره گیری از این فناوری ها به آن عینیت بیش تری بخشیده اند . پیشرفت های سریعی که در ذخیره سازی و پردازش اطلاعات و فناوری های ارتباطی صورت گرفته ، نقش کتابخانه را در اشاعه اطلاعات متحول ساخته و کتابخانه با چالش ها ، تقاضاها و انتظاراتی جدید از سوی کاربران روبرو شده است . در نتیجه این پیشرفت ها ، انواع خدمات اطلاع رسانی متناسب با نیازها و خواسته های استفاده کنندگان پا به عرصه وجود گذاشته است .

## کتابخانه مرکزی دانشگاه علوم بهزیستی و توانبخشی

### تاریخچه

کتابخانه دانشگاه علوم بهزیستی و توانبخشی از سال ۱۳۷۲ راه اندازی شده است. در ابتدا بخش خدمات فنی، به کمک نرم افزار پارس آذرخش ورود اطلاعات کتابها را انجام می داد. به تدریج مجموعه افزایش پیدا کرد و بخشهای مرجع، نشریات ، اطلاع رسانی و... مطابق با آیین نامه مدون شروع به فعالیت کردند .

کتابها در کتابخانه دانشگاه علوم بهزیستی و توانبخشی بر اساس دو سیستم رده بندی می شود

۱- سیستم NLM که سیستم رده بندی کتابخانه ملی پزشکی آمریکا

۲- سیستم LC سیستم کتابخانه کنگره آمریکا

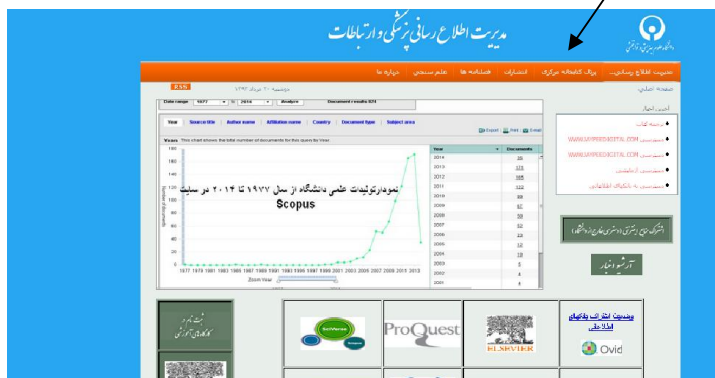
برای استفاده از پورتال به روشهای زیر می توانید وارد شوید:

۱- می توانید از سایت دانشگاه وارد شده و روی کتابخانه دانشگاه علوم بهزیستی و توانبخشی کلیک نمایید.

<http://www.uswr.ac.ir>

The screenshot shows the website interface of the library. At the top, there is a navigation menu with icons for 'خانه' (Home), 'دانشگاه' (University), 'کتابخانه مرکزی' (Central Library), 'کتابخانه تخصصی' (Specialized Library), 'پایگاه های اطلاع رسانی' (Information Centers), and 'مجموعه کتابخانه ها' (Library Collection). Below the menu is a table with the following content:

انواع خدمات	خدمات فنی	مرجع	اطلاعات عمومی	خدمات تفریحی	مجموعه کتابخانه ها	مجموعه مجله ها
انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات
انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات
انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات
انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات
انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات
انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات
انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات
انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات
انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات	انواع خدمات



۲- آدرس زیر را در نوار ابزار خود تایپ نمایید.

<http://lib.uswr.ac.ir>



## عضویت

عضویت در پورتال پارس آذرخش به دو بخش تقسیم می شود :

۱- ثبت نام در پورتال

۲- عضویت در کتابخانه

### ثبت نام در پورتال

کاربر برای استفاده از امکانات سایت می بایست در پورتال ثبت نام کند، لازم است که کاربر برای استفاده از تمامی امکانات کتابخانه ای ابتدا باید در پورتال ثبت نام کند و سپس عضو کتابخانه شود .

### روند ثبت نام در پورتال

- ابتدا بر روی دکمه ثبت نام در بالای صفحه اصلی سمت چپ کلیک کنید



- اطلاعات خواسته شده را پر کنید ، دقت داشته باشید نام کاربری الزامی می باشد لاتین باشد.



- در این قسمت کاربر می بایست نام کاربری و کلمه عبوری که در مرحله قبل وارد نموده را دوباره وارد کرده ، تا این نام کاربری فعال شود. (لطفاً به پیامهایی که در هنگام ثبت نام به شما داده می شود توجه فرمایید) .





پس از اتمام این قسمت روند ثبت نام کاربر در پورتال تکمیل شده است .

### عضویت در کتابخانه

کاربر پس از ثبت نام در پورتال برای استفاده از امکانات پورتال می بایست در کتابخانه عضو شود. برای عضویت کاربر در کتابخانه دو حالت وجود دارد.

- ۱- کاربر قبلاً عضو کتابخانه بوده : کاربر فقط لازم است که برای تنها یکبار شماره عضویت و کلمه عبور موجود در سیستم کتابخانه خود را وارد کند .



۲- کاربر عضو کتابخانه نبوده : کاربر باید درخواست عضویت در کتابخانه را برای مسئول کتابخانه ارسال کرده ، پس از تایید مسئول کتابخانه می تواند از امکانات کتابخانه ای پورتال استفاده کند.

## پرداخت اینترنتی

برای خرید اینترنتی نیاز به عضویت در پورتال و کتابخانه شخصی میباشد. ابتدا بر روی دکمه ورود در بالای صفحه اصلی کلیک کنید. حالا پس از زدن بر روی دکمه ورود و وارد کردن نام کاربری و کلمه عبوری که ثبت نام نموده اید وارد پورتال شده و به ترتیب زیر عمل مینمایید :

پس از ورود بر روی دکمه پرداخت اینترنتی کلیک مینماییم.



و بعد از وارد کردن مبلغ پیش فرض دکمه پرداخت اینترنتی را کلیک نمایید و به صفحه بعدی هدایت می‌شوید .

پارامتر های لازم برای خرید اینترنتی :



در ادامه به بررسی تک تک این پارامترها می پردازیم:

- شماره ۱۶ رقمی درج شده بر روی کارت این شماره در کارت همه بانک ها، بر روی کارت درج شده است. نمونه شماره کارت درج شده بر روی کارت در عکس آمده است.





- رمز خرید اینترنتی یا رمز دوم رمز خرید اینترنتی، با رمزی که شما هنگام استفاده از دستگاههای خود پرداز ATM وارد می‌نمائید متفاوت می‌باشد. حتی این رمز با رمز اینترنت بانک که حساب خود را از طریق اینترنت چک می‌کنید، نیز متفاوت است. در اکثر بانک‌ها زمانی که کارت خود را تحویل می‌گیرید، رمز خرید اینترنتی ندارید. برای فعال کردن رمز خرید اینترنتی یکی از کارهای زیر را انجام دهید:

۱- اکثر بانک‌ها امکان تعریف رمز خرید اینترنتی را در دستگاههای ATM خود قرار داده‌اند. به دستگاه خودپرداز بانک خود مراجعه کنید. کارت خود را وارد کنید و بخش عملیات رمز را انتخاب کنید. در بخش رمز دوم یا رمز اینترنتی، رمز خود را تعریف کنید.

۲- به شعبه بانک خود مراجعه کنید و بگویید می‌خواهم رمز خرید اینترنتی دریافت کنم.

۳- کد CVV2 کد CVV2 به صورت یک عدد ۳ رقمی بر روی اکثر کارت‌ها حک شده است.



در برخی کارت‌های بانک تجارت، کد CVV2 به صورت رقم ۱۷، ۱۸ و ۱۹ بعد از ۱۶ رقم شماره کارت حک شده است.

۴- تاریخ انقضای روی اغلب کارت‌های بانکی حک شده است. اگر روی کارت شما تاریخ انقضاء وجود ندارد، نگران نباشید. از عدد ۱۲ به جای ماه و از ۹۹ به جای سال انقضای کارت استفاده نمایید.

و سپس دکمه پرداخت را کلیک نمایید.

## جستجو

نظام جستجو و بازیابی باید پاسخگوی همه گروههای کاربری باشد یعنی طیف گسترده‌ای از انواع جستجوگران به مطلوب خود برسند. در همین راستا یکی از توسعه‌یافته‌ترین امکانات موجود در پورتال کتابخانه دیجیتال دانشگاه علوم بهزیستی و توانبخشی امکان جستجو است چرا که با افزایش روزافزون حجم اطلاعات ذخیره شده در منابع مختلف (متن، تصویر، صوت، ویدئو، و...) فرایند بازیابی و استخراج اطلاعات اهمیت ویژه‌ای یافته است.

پورتال این کتابخانه در راستای بهبود بازیابی و استخراج انواع اطلاعات، فرمهای مختلف جستجو (جستجو ساده، پیشرفته، چند فیلدی، مرور اطلاعات، تمام متن و جستجو منابع دیجیتال) را در اختیار کاربر گذاشته است.

## جستجوی منابع دیجیتال

در این نوع جستجو ، امکان دسترسی مستقیم به کتاب الکترونیک ، مقالات الکترونیک ، مجلات الکترونیک ، پایان نامه های الکترونیک ، مواد دیداری و شنیداری الکترونیک و منابع یکپارچه الکترونیک فراهم شده است ..

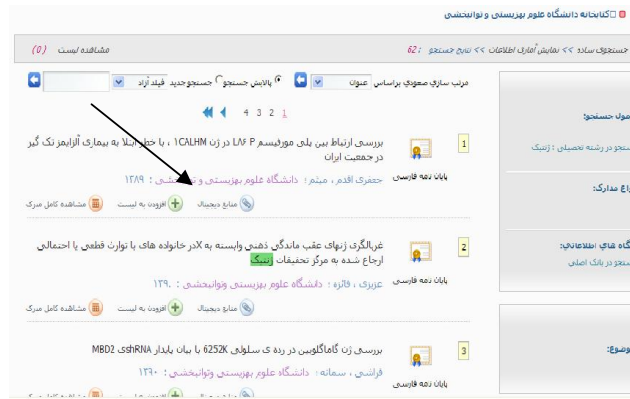
## جستجوی پایان نامه

برای استفاده از پایان نامه ها می توانید در صفحه اصلی بر روی پایان نامه های فارسی کلیک کنید



سپس لیستی از رشته های تحصیلی در دانشگاه را خواهید دید که بر روی هر رشته کلیک کنید پایان نامه های مربوط به همان رشته برای شما جستجو می شود





و با کلیک کردن بر روی منابع دیجیتال متن پایان نامه با فرمت pdf برای شما نمایش داده می شود



بر روی تورق کلیک می کنید و صفحه های پایان نامه را می توانید ورق بزنید

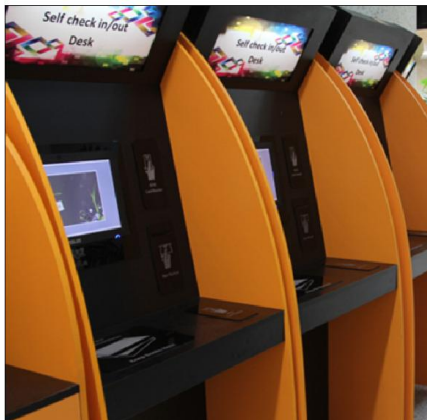


## RFID

### Self check in/ check out

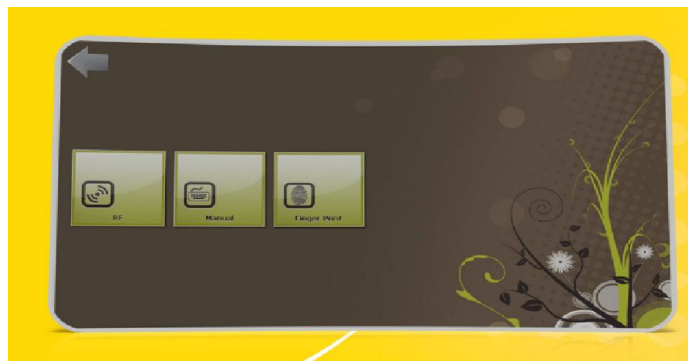
میز امانت خودکار یکی از پر جاذبه ترین قسمت های سیستم RFID است ، چرا که کاربر پس از انتخاب و دریافت کتاب با مرا جعه به این ایستگاه در کتابخانه نسبت به امانت ، تمدید و بازگشت مدرک بطور مستقل و بدون نیاز به حضور مسئولین کتابخانه

اقدام می نماید در این حالت با ثبت رخداد امانت در سیستم ، کاربر به راحتی بدون هیچ مشکلی از گیت های حفاظتی کتابخانه عبور نماید.

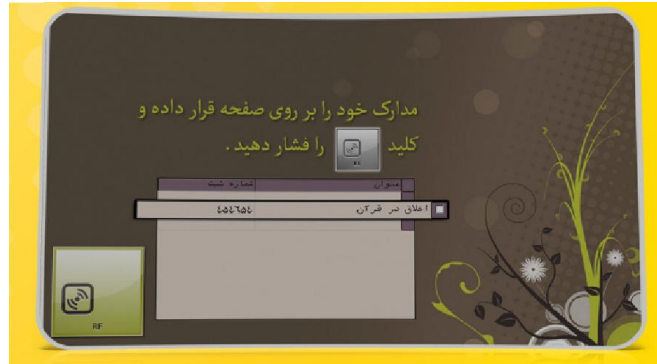


کارتهای عضویت هوشمند از دیگر اجزای این سیستم می باشد. در این ایستگاه ها کاربر ابتدا عملیات مورد نظر خود را انتخاب می کند . اگر کاربر عملیات امانت را انتخاب کند، لازم است که در ابتدا عضو ، توسط سیستم شناسایی شود که سه روش برای این کار وجود دارد:

- به طور دستی با وارد کردن شماره عضویت و رمز عبور
- با استفاده از سیستم اثر انگشت
- با استفاده از کارت های هوشمند غیر تماسی
- مرحله بعد ، شناسایی مدارک توسط برنامه می باشد که عضو با قرار دادن مدارک خود بر روی قرائت گر RFID ، مدارک خود را مشخص می کند.



در انتها و پس از انجام عملیات نیز ، یک رسید با توجه به عملیات و مدارک انتخابی به کاربر تحویل داده می شود.



## منابع اینترنتی

در این سایت منابع الکترونیکی متنوعی برای جستجو وجود دارد. کاربر بعد از ثبت نام می تواند در منزل از طریق اینترنت پر سرعت وارد کتابخانه شده و از منابع آن استفاده نماید و مقالات و کتابهای الکترونیکی مورد نیاز خود را دانلود نماید. در پورتال کتابخانه مرکزی این منابع قابل دسترس می باشد که از طریق آیکون اشتراک منابع الکترونیکی در صفحه اصلی امکان پذیر است.



پس از کلیک کردن بر روی آیکون دسترسی از خارج دانشگاه صفحه زیر باز می شود.



در آن منابع انگلیسی قابل جستجو هست و با کلیک کردن بر روی هر لگو و وارد کردن کلمه عبور و کاربری خود می توانید وارد سایت شده و جستجوی خود را انجام دهید .

## اشتراک منابع اینترنتی

برای ورود شناسه پورتال خود را وارد کنید

نام کاربری

کلمه عبور

اگر در پورتال عضو نیستید درخواست عضویت خود را به مدیر کتابخانه ارسال کنید.

پس از ورود، در صفحه باز شده، continue را فشار دهید.

Thank you for choosing to test this unregistered copy of EZproxy from [OCLC](http://OCLC). You may evaluate this unregistered copy for 30 days, after which time you must purchase a license for this product or remove this product from your server.

If you would like to receive a demonstration key that can temporarily suppress this unregistered copy message or to request further information, send an e-mail message to [ezproxy@oclc.org](mailto:ezproxy@oclc.org).

[Continue...](#)

